

**LICEO STATALE "GAETANA AGNESI" MILANO**

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale

Cod. mecc. MIPM03000T- C.F. 80126210154 -

**Sede:** Via Tabacchi, 17/19 - 20136 - Milano - Tel. 0258100671**Succursale:** Via Carlo Bazzi, 18 - 20141 - Milano - Tel. 028467572 - 0289506793[segreteria@liceoagnesimilano.it](mailto:segreteria@liceoagnesimilano.it) [mipm03000t@pec.istruzione.it](mailto:mipm03000t@pec.istruzione.it) [www.liceoagnesimilano.edu.it](http://www.liceoagnesimilano.edu.it)**Al Sito web  
All'Albo on line****Ai Medici Competenti/Società specializzate interessate****Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs n. 81/2008, così come modificato ed integrato dal D. lgs n. 106/2009.- CIG: Z763B376C0**

**VISTA** la determina prot. N.3643 del 18/05/2023 a contrarre per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008, di cui al n.5 del 08/01/2019;

**VISTO** l'articolo 18 comma 1 lettera "a" del D.Lgs.vo 81 del 09/04/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il Medico Competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

**VISTO** il D.Lgs 106/2009 che stabilisce "disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 Aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

**VISTA** la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione N. 119, del 29 Aprile 1999 - la quale dispone che la sorveglianza sanitaria deve essere assicurata esclusivamente nei casi di attività lavorative rischiose (di cui agli articoli 33, 34 e 35 del D.P.R. 303/56 e D.M. 5 Settembre 1994) e a tal fine, il Dirigente Scolastico, effettuata la valutazione dei rischi, nomina il Medico Competente;

**VISTO** l'articolo 282 del D. Lgs 291/94 - testo Unico della scuola in materia di aggiornamento culturale del personale scolastico ed educativo in relazione alla prevenzione e tutela sanitaria;

**CONSIDERATO** che in seguito all'esito della Valutazione dei Rischi si rende necessario la nomina del medico competente previsto dal D. Lgs.vo n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACCERTATO** che non esiste tra il personale interno all'Istituzione Scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di "Medico Competente" del Liceo per entrambi i plessi;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 che consente la stipula di contratti di prestazioni d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

**VISTO** l'art. 46 della legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

**RITENUTO** di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di Medico Competente del Liceo per entrambi i plessi, secondo quanto disposto dal D.Lgs.vo 81 del 09/04/2008;

**INDICE**

Il seguente avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera in qualità di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Liceo per entrambi i plessi.

**TIPOLOGIA DELL'INCARICO**

Il titolare dell'incarico dovrà svolgere i compiti previsti nel D.lgs. n. 81/2008, artt. 25, 29 comma 1, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera g), dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel D.lgs. n. 81/2008, e quindi, in particolare, dovrà:

- collaborare con il Dirigente scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori;
- effettuare le visite periodiche previste e gli accertamenti sanitari (da effettuarsi sempre

presso le sedi del nostro Liceo) ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica; a tal fine indicativamente la composizione del personale operante nel nostro Liceo:

- 129 docenti
  - 16 Collaboratori scolastici;
  - 9 Assistenti amministrativi
  - 2 Assistenti tecnici
  - 1 D.S.G.A.
  - 1 D.S.
- istituire ed aggiornare, sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio da custodire presso la sede dell'Istituzione scolastica, con garanzia del segreto professionale;
  - fornire informazioni, ai lavoratori e su richiesta al R.L.S., sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
  - partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 della D.lgs 81/2008 e comunicare al R.L.S. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
  - visitare almeno una volta all'anno, insieme al Dirigente scolastico, gli ambienti di lavoro;
  - stendere una relazione sanitaria annuale sulle attività svolte che verrà presentata e discussa nell'ambito della riunione periodica nel rispetto dell'obbligo della riservatezza per i dati sanitari dei singoli soggetti
  - adempiere ad ogni altro obbligo previsto dal D.lgs 81/2008.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I candidati dovranno possedere, pena esclusione dalla selezione, i requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio come previsto dall'art. 38 del D.lgs n. 81/2008 (per le società indicare il professionista che assumerà l'incarico di medico competente) e presentare, sotto forma di dichiarazione sostitutiva le seguenti dichiarazioni:

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- il godimento dei diritti civili e politici ;
- l'assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- titolo di studio: diploma di laurea in medicina titolo di specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D.lgs 277/1991;
- iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della Salute (se formalizzato);
- le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con istituti scolastici e con enti pubblici e/o privati;
- regolarità contributiva e fiscale.

## **TERMINI PRESENTAZIONE OFFERTA**

Si invita la S.V. a voler fornire la propria proposta di offerta per il conferimento dell'incarico. Il preventivo di spesa dovrà essere inviato al seguente indirizzo di posta elettronica: [segreteria@liceoagnesimilano.it](mailto:segreteria@liceoagnesimilano.it) **entro il 24/05/2023 corredato:**

1. Istanza di partecipazione redatta utilizzando il modello fornito (**Allegato 1**)
2. Fotocopia del documento di identità in corso di validità
3. dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato 2**)
4. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e dal presente Avviso
5. Offerta tecnico – economica (**Allegato 3**)
6. Insussistenza conflitti (**Allegato 4**)
7. Dichiarazione tracciabilità

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute fuori termine;
- Prive della documentazione;
- Pervenute con modalità diverse da quelle indicate;
- Sprovviste della firma del candidato;
- Sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- Sprovviste delle autocertificazioni richieste.

## **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e rispetto alle esperienze tecniche attestate e avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituzione scolastica. Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

### **• OFFERTA TECNICA (ESPERIENZE) MAX 80 PUNTI**

TITOLI	PUNTI max 80
Titolo di specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;	30 punti
Iscrizione ai sensi dell'art. 38 comma 4 del D. Lgs. 81/2008 (Elenco Nazionale dei medici competenti)	5 punti
Attestazione di sottoscrizione di idonea polizza di copertura assicurativa contro i rischi professionali	20 punti
Esperienze pregresse inerenti il profilo in ambito scolastico negli ultimi due anni (per ogni anno 5 punti)	10 punti
Precedenti esperienze nel nostro Liceo	15 punti

### **• OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI A QUELLA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti. A parità di punteggio la Commissione di valutazione procederà alla scelta mediante sorteggio.

## **DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata di 3 ANNI a far data dalla stipula del contratto(1/06/2023-31/05/2026), prorogabili conspecifico provvedimento.

## **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica dell'Istituzione scolastica.

L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituzione scolastica lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere debitamente autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Si potrà procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

## **COMPENSI E RISOLUZIONE DELL'INCARICO**

L'importo spettante, sarà liquidato al termine dell'incarico annualmente o entro 30 gg dal ricevimento della fattura o notula in caso di visite specifiche. Qualora il Medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

## **PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE**

La graduatoria dei candidati sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituzione scolastica.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe. I dati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente avviso, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. I medesimi dati saranno comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridica ed economica dell'interessato.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Arch. Giuseppe Vincolo.

## **FORO COMPETENTE**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Milano.

Il presente avviso è pubblicato sull'albo online del sito del Liceo G. Agnesi  
[https://www.liceoagnesimilano.edu.it/new\\_site/](https://www.liceoagnesimilano.edu.it/new_site/)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Arch. Giuseppe Vincolo

## **Allegati:**

1. Istanza di partecipazione redatta utilizzando il modello fornito (**Allegato 1**)
2. dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato 2**)
3. Offerta tecnico - economica (**Allegato 3**)
4. Insussistenza conflitti (**Allegato 4**)
5. Dichiarazione tracciabilità